

Patienteninformation zum Datenschutz

Zahnarztpraxis Dr. Elena Konstanze Walter, Alte Linner Str. 139, 47799 Krefeld

Die Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist ab dem 25.05.2018 in der gesamten europäischen Union wirksam und sorgt für eine einheitliche Regelung zum Schutz von personenbezogenen Daten.

Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,
der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns sehr wichtig. Nach der EU-Datenschutzgrundverordnung sind wir verpflichtet, Sie darüber zu informieren, zu welchem Zweck unsere Praxis Daten erhebt, speichert oder weiterleitet. Der Information können Sie entnehmen, welche Rechte Sie in puncto Datenschutz haben. Die original DSGVO liegt für Sie in unserer Praxis aus.

1. Verantwortlichkeit für die Datenschutzverarbeitung

Verantwortlich ist:

Praxisinhaber:	Dr. med. dent. Elena Konstanze Walter
Rechtsform der Praxis:	Einzelzahnarztpraxis
Praxisanschrift:	Alte Linner Straße 139 in 47799 Krefeld
Telefon:	02151 / 210505
Telefax:	02151 / 210509
E-Mail:	mail@praxiswalter.de

2. Zweck der Datenverarbeitung/Umgang mit Ihren Daten

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um den Behandlungsvertrag zwischen Ihnen und dem behandelnden Zahnarzt und die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen. Hierzu verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, insbesondere Ihre Gesundheitsdaten. In unserer Zahnarztsoftware werden Ihre personenbezogenen Daten verwaltet und gespeichert. Dazu zählen u.a. Stammdaten, Anamnesen, Verwaltung der elektronischen Gesundheitskarte (ePA), Ausstellen von Rezepten und E-Rezepten, Diagnosen, Therapieempfehlungen und Befunde, die wir oder andere Ärzte/Zahnärzte erheben, Abrechnung mit Krankenkassen und privaten Kostenträgern, Erfüllung gesetzlicher Dokumentationspflichten, Qualitäts- und Risikomanagement, Kommunikation mit Ärzten, Laboren und medizinischen Einrichtungen. Zu diesen Zwecken können uns auch andere Ärzte/Zahnärzte, bei denen Sie in Behandlung sind oder waren, Daten zur Verfügung stellen, z.B. Arztbriefe, Übermittlungen an die Kassenzahnärztliche Vereinigung (KZV) - ohne Klardaten per secure net oder per KIM. Ebenfalls können wir für Sie Überweisungen zu anderen Ärzten/Zahnärzten/Therapeuten in schriftlicher Form (Briefgeheimnis) ausstellen. Diese Überweisungen werden Ihnen persönlich ausgehändigt. In der Software Doctolib werden Ihre personenbezogenen Stammdaten und Kommunikationsdaten für Terminabsprachen gespeichert und verwaltet. Sie haben hier zusätzlich die Möglichkeit eine SMS oder Email Erinnerungsfunktion einstellen zu lassen oder diese abzulehnen.

Die Erhebung von Gesundheitsdaten ist Voraussetzung für Ihre Behandlung. Werden die notwendigen Informationen nicht bereitgestellt, kann keine sorgfältige Behandlung erfolgen. Angemessenes Datenschutzniveau erfolgt durch Schulungen, Passwortvergabe, hierarchische Zugriffsstruktur, Virenschutzprogramme, Firewall, Updates, professionelle Datensicherung und Backups.

Kategorien verarbeiteter Daten

- Stammdaten: Name, Anschrift, Geburtsdatum, Geburtsort, Kontaktdaten
- Gesundheitsdaten: Befunde, Diagnosen, Röntgenbilder, Behandlungsdokumentation
- Elektronische Patientenakte (ePA): Befundberichte, Medikationsplan, Röntgenbilder, Dokumente
- E-Rezeptdaten: Verordnungen, Medikamenteninformationen
- Abrechnungsdaten: Versicherungsnummer, Kostenträgerdaten, Leistungsdaten
- Kommunikationsdaten: Emails, Telefonnotizen, digitale Terminverwaltung

3. Empfänger Ihrer Daten

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist und / oder Sie eingewilligt haben. Datenübermittlung an Drittstaaten findet nicht statt.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können vor allem andere Ärzte/Zahnärzte, Kliniken, Therapeuten, Kassenärztliche- und Kassenzahnärztliche Vereinigungen, Krankenkassen, private Versicherungen, der medizinische Dienst der Krankenversicherung, Zahnärztekammer, privatärztliche Verrechnungsstellen, Dentallabore, pathologische und mikrobiologische Institute, IT-Dienstleister (Auftragsverarbeiter), Abrechnungsstellen, Terminmanagementstellen, E-Rezept Fachdienst, Telematikinfrastruktur (TI) KZV/Berufsgenossenschaften im Rahmen gesetzlicher Pflichten sein.

Alle externen Dienstleister sind nach Art. 28 DSGVO vertraglich verpflichtet.

Die internen Empfänger sind die Mitarbeiter der Praxis.

Die Übermittlung erfolgt zum Zwecke der Abrechnung der erbrachten Leistungen, zur Klärung von medizinischen und sich aus Ihrem Versicherungsverhältnis ergebenden Fragen. Im Einzelfall erfolgt die Übermittlung von Daten an weitere berechnigte Empfänger auch mittels Telefon, E-Mail oder Post. Röntgenbilder können auf CD oder auf einem neuen USB-Stick übergeben werden. Die Patientenakte kann ausgedruckt werden. Die Weiterleitung dieser Ausdrucke/Datenträger erfolgt ausschließlich an Sie persönlich oder persönlich an Ihren gesetzlichen Vormund/Vertreter.

4. Speicherung Ihrer Daten/Fristen für Löschung/Aufbewahrungsdauer

Wir bewahren Ihre personenbezogenen Daten nur solange auf, wie dies für die Durchführung ihrer Behandlung oder Abrechnung erforderlich ist. Aufgrund rechtlicher Vorgaben (§630 f BGB, §12 MBO-Z) sind wir dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 10 Jahre nach Abschluss der Behandlung aufzubewahren. Nach anderen Vorschriften können sich längere Aufbewahrungsfristen ergeben:

- 30 Jahre bei Röntgenaufnahmen und Kinder/Jugendliche bis zu deren 28. Lebensjahr laut § 28 Abs.3 S.2 und 3 der Röntgenverordnung (RÖV)
- Abrechnungsunterlagen 10 Jahre (AO, HGB)
- ePA Dokumente: Aufbewahrung nach Entscheidung der Patienten

Die Fristen für Löschungen verschiedener Datenkategorien nach § 630f Abs.3 BGB. Die Behandlungsdokumentation erfolgt aufgrund möglicher Haftungsfragen bis zu 30 Jahre §199 BGB.

5. Rechtsgrundlage der Verarbeitung

- Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO - Erfüllung des Behandlungsvertrages
- Art. 9 Abs. 2 lit. h DSGVO - Gesundheitsdaten für medizinische Zwecke
- Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO - Gesetzliche Pflichten (z.B. Röntgen VO, SGB V)
- Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO - Einwilligung (z.B. Erinnerung-SMS, E-Mail-Kontakt)

6. Verarbeitung in der elektronischen Patientenakte (ePA)

Wir übermitteln und verarbeiten Gesundheitsdaten in der ePA im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben (§341 SGB V). Die Versicherten bestimmen selbst:

- Welche Dokumente gespeichert oder gelöscht werden
- Welche Leistungserbringer Zugriffsrechte erhalten

7. Verarbeitung beim E-Rezept

Für die Ausstellung elektronischer Rezepte übermitteln wir die dafür erforderlichen Daten:

- An den E-Rezept Fachdienst der Telematikinfrastruktur (TI)
- An die von Ihnen ausgewählte Apotheke
- Die Übermittlung erfolgt verschlüsselt über die TI

8. Ihre Rechte

Als betroffene Person werden Sie darüber informiert, dass Sie ein Recht auf Auskunft (Art.15 DSGVO), Berichtigung (Art.16

DSGVO), Löschung (Art. 17 DSGVO) bzw. Einschränkungen der Verarbeitung (Art.18 DSGVO) oder ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art.21 DSGVO) sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) haben.

Zudem haben Sie das Recht, die Einwilligung im Sinne von Art. 6 Abs. 1 lit. a oder Art. 9 Abs.2 lit. a DSGVO jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird. Widerspruch (Art. 21 DSGVO- Z.B gegen Recallsysteme) und Widerruf erteilter Einwilligungen (Art. 7 Abs. 3 DSGVO)

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Die Anschrift der für uns zuständigen Behörde lautet:

Die Landesbeauftragte für Datenschutz NRW, Kavallierstrasse 2-4, 40213 Düsseldorf / Tel: 0211 – 38 42 40

9. IT-Sicherheit und technische Maßnahmen

- Unsere Praxis erfüllt die Anforderungen der IT-Sicherheitsrichtlinie der KZV/KZBV
- Es erfolgt rechtssicherer Zugriffsschutz und Rollenverteilung
- Verschlüsselte Datenübertragung in der Telematikinfrastruktur
- Tägliche Backups, Updates
- Firewall und Virenschutz
- Protokollierung von Zugriffen auf Gesundheitsdaten
- Schulungen der Mitarbeiter

10. Pflichten zur Bereitstellung der Daten

Ohne die Bereitstellung der personenbezogenen und medizinischen Daten kann eine zahnärztliche Behandlung nicht durchgeführt werden.

11. Rechtliche Grundlagen

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten sind der mit uns geschlossene Behandlungsvertrag gemäß Artikel 9 Absatz 2 lit.h (DSGVO) in Verbindung mit §22 Absatz 1 Nr.1 lit.b BDSG sowie den §§ 630a ff. BGB.

12. Stand der Datenschutzerklärung

Die Datenschutzerklärung wird regelmäßig aktualisiert. Stand 2025.

Die EU-DSGVO, gültig ab dem 25.05.2018, können Sie gerne bei uns einsehen. Bitte fragen Sie das Praxisteam.

Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich jederzeit an uns wenden.

Ihr Praxisteam Dr. Elena Konstanze Walter

Hinweis: Zusätzliche Informationen zum Thema Datenschutz und der Datenschutzgrundverordnung entnehmen Sie bitte unserer Homepage auf: www.praxiswalter.de

Einwilligung

Zahnarztpraxis Dr. Elena Konstanze Walter, Alte Linner Str. 139, 47799 Krefeld

Ich, _____
Vorname und Nachname (ggf. gesetzlicher Vertreter)

willige hiermit in die Verarbeitung der personenbezogenen Daten und Gesundheitsdaten von mir (*) gemäß der mir ausgehändigten und erläuterten Datenschutzhinweise ein.

**optional:* bzw. als gesetzlicher Vertreter meines minderjährigen Kindes mit folgendem

Namen _____
Vor- und Nachname

Ich bestätige, dass ich am heutigen Datum die Informationen verstanden habe und eine Kopie erhalten habe.

Krefeld, _____
Datum Unterschrift